



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Fdilitia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## Istituto Magistrale Statale "L. Pietrobono"

*Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane - Liceo Scientifico - Liceo Classico*

Piazza S. Maria Maggiore, 6 - 03011 ALATRI (FR) - Tel. 0775/435157 - fax 0775/434512 - codice fiscale 80012730604

Sito Web: [liceoalatri.it](http://liceoalatri.it) - e-mail: [frpm08000l@istruzione.it](mailto:frpm08000l@istruzione.it) - PEC: [frpm08000l@pec.istruzione.it](mailto:frpm08000l@pec.istruzione.it)

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "LUIGI PIETROBONO" -ALATRI  
Prot. 0001783 del 15/05/2019  
07-06 (Uscita)

All'Albo Pretorio  
Al Sito Web  
Agli Atti  
Agli interessati

Progetto PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa, di cui all’Avviso pubblico protocollo AOODGEFID/n.4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”.

- Candidatura N. 1002387: "La collezione epigrafica del Museo Civico di Alatri: la vita pubblica e privata nell'Alatri romana".
- Autorizzazione progetto:
  - Graduatoria approvata con Provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione, protocollo AOODGEFID/n. 8202 del 29/03/2018;
  - Comunicazione: nota MIUR a firma del Dirigente dell’Autorità di Gestione, Protocollo n. AOODGEFID/9284, del 10/04/2018;
  - Nota MIUR Protocollo n. AOODGEFID/9284 del 10/04/2018, a firma del Dirigente dell’Autorità di Gestione, con la quale veniva comunicato a questa Istituzione Scolastica l’autorizzazione del progetto PON FSE con codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-70 dal titolo "La collezione epigrafica del Museo Civico di Alatri: la vita pubblica e privata nell'Alatri romana" e l'impegno di spesa, prevedendo come termine per la realizzazione del progetto la data del 31 agosto 2019 e come termine per la chiusura amministrativo - contabile la data del 31 dicembre 2019.

Azione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
10.2.5	10.2.5A-FSEPON-LA-2018-70	"La collezione epigrafica del Museo Civico di Alatri: la vita pubblica e privata nell'Alatri romana"	Euro 28.410,00
Codice CIG: <b>ZDE268F1DB</b>		Codice CUP: <b>D54F18000140001</b>	

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** i criteri di Selezione delle figure di personale di segreteria (un assistente amministrativo e un assistente tecnico), per attività di supporto all'Area Organizzativa Gestionale, approvati dal Collegio Docenti con delibera in data 25.01.2019.

**Visto** i criteri di Selezione delle figure di personale di segreteria (un assistente amministrativo e un assistente tecnico), per attività di supporto all'Area Organizzativa Gestionale, approvati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 276 del 30.01.2019.



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Fdilitia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**Visto** l'Avviso Interno prot. 563 del 13.02.2019 per l'individuazione di un assistente amministrativo e un assistente tecnico per i moduli del Progetto PON FSE con codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-70 dal titolo "La collezione epigrafica del Museo Civico di Alatri: la vita pubblica e privata nell'Alatri romana".

**Visto** il verbale prot. 1083 del 20.03.2019 della Commissione esaminatrice delle Candidature pervenute per la figura di un assistente amministrativo e un assistente tecnico per i moduli da attivare nell'ambito del progetto PON FSE con codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-70 dal titolo "La collezione epigrafica del Museo Civico di Alatri: la vita pubblica e privata nell'Alatri romana".

**Visto** il Decreto di Pubblicazione delle Graduatorie relative alla figura di un assistente amministrativo e un assistente tecnico prot. 1757 del 14/05/2019.

#### DECRETA

Art. 1 - È attribuito l'incarico di un assistente amministrativo e un assistente tecnico per l'attuazione dei singoli moduli previsti nel progetto PON FSE con codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-70 dal titolo "La collezione epigrafica del Museo Civico di Alatri: la vita pubblica e privata nell'Alatri romana" come segue:

#### ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Posizione graduatoria	Cognome e nome	Attività richiesta
1	Savina Maria Luisa Nata a Veroli il 02.12.1964, residente in Via Delle Selle, 19, 03029, Veroli (FR). Cod. fisc. SVNMLS64T42L780K Tel. 3426265526 Email: isalavita64@libero.it	Candidato in qualità di Assistente amministrativo per il Progetto PON Candidatura N. 1002387

#### ASSISTENTE TECNICO

Posizione graduatoria	Cognome e nome	Attività richiesta
1	Pagliarella Antonio Nato a Venezia il 25.08.1962, residente in Via San Cristoforo, 72, 03029, Veroli (FR). Cod. fisc. PGLNTN62M25L736T Tel. 3404757889 Email: antoniopagliarella@yahoo.it	Candidato in qualità di Assistente tecnico per il Progetto PON Candidatura N. 1002387

Art. 2 - Il servizio affidato è di n. 10 (dieci) ore per ciascun modulo per la figura di assistente amministrativo e di n. 10 (dieci) ore per ciascun modulo per la figura di assistente tecnico, da svolgere in orario extracurricolare, a partire dalla data di stipula del contratto ed entro la data del 30.08.2019, secondo il calendario che verrà comunicato dal Dirigente Scolastico.

Art. 3 - I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e indicati nell'Avviso prot. 563 del 13.02.2019.

Art. 4 - Il compenso per la figura di assistente amministrativo e assistente tecnico viene stabilito in euro 19,24 (diciannove/24) onnicomprensivo ogni ora e soggetto alla normativa fiscale vigente e alle condizioni stabilite nell'Avviso prot. 563 del 13.02.2019.

Art. 5 - Al presente decreto seguirà immediata nomina per le figure di assistente amministrativo e assistente tecnico individuate.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Simona Scarsella